

FORM PERMINTAAN KARTU NAMA

FM-SDM-06/-/02/Rev-02

Alasan pemesanan, beri tanda \surd pada kotak :

Kartu nama habis Perubahan data Lain-lain

Jenis / model :

Yayasan*

*khusus yayasan

Universitas

Versi (pilih salah satu) :

Bahasa Indonesia

Bahasa Inggris

Informasi yang tercantum pada kartu nama		Keterangan
a.	Nama & NPK	Diisi nama lengkap beserta gelar , gelar akademik & profesi
b.	Jabatan	Diisi dosen/jabatan struktural
c.	Sub Unit, Unit Kerja	Diisi Sub Unit, Unit kerja/ jurusan, Fakultas
d.	Lokasi	Diisi nama gedung ... lantai ... <i>Misal : PC Lantai 2</i>
e.	Alamat <input type="checkbox"/> Raya Kalirungkut, Surabaya 60293, Indonesia <input type="checkbox"/> Ngagel Jaya Selatan 169, Surabaya 60284, Indonesia <i>(beri tanda \surd pada kotak)</i>	
f.	- Telepon (1 nomor) - Fax atau Handphone (pilih salah satu)	Telp. sentral atau ruang dosen atau direct dan 1 (satu) nomor handphone pribadi
g.	Email / web	Diisi email/web @ubaya.ac.id & 1 (satu) email non Ubaya

Catatan :

1. Bila memilih versi bahasa Inggris, mohon isian data dalam format bahasa Inggris
2. Kartu nama baru dapat dicetak oleh provider setelah terkumpul 11 (sebelas) nama pemesan, untuk informasi jumlah pemesan yang telah terkumpul dapat menghubungi Direktorat SDM (ekst.1090)

NB: form permintaan kartu nama diserahkan ke Direktorat SDM

Data kartu nama diatas telah saya isi dan periksa kebenarannya.

Mengetahui
Pimpinan Unit,

Surabaya,

Pemesan,

.....

.....